

**NOTULA RAPAT**  
**EVALUASI HASIL DAN PELAKSANAAN KEGIATAN BALAI BAHASA RIAU**  
**2019**

Hari/ tanggal : Selasa, 9 April 2019  
Waktu : 09.00  
Tempat : Aula Lantai 2 Balai Bahasa Riau

Peserta rapat: 7 orang

**Agenda rapat:**

1. Evaluasi hasil kegiatan Balai Bahasa Riau 2019
2. Masalah tugas pokok pegawai pengelola keuangan
3. Masalah Dayaserap keuangan Balai Bahasa Riau 2019
4. Percepatan pelaksanaan kegiatan BBR
5. Revisi pelaksanaan kegiatan
6. Pertanggungjawaban dan laporan panitia pelaksana dengan pengelola keuangan tentang pembiayaan kegiatan yang sudah terlaksana
7. Kebijakan dan pertimbangan pimpinan tentang pelaksanaan kegiatan berikutnya
8. Simpulan dan saran hasil rapat

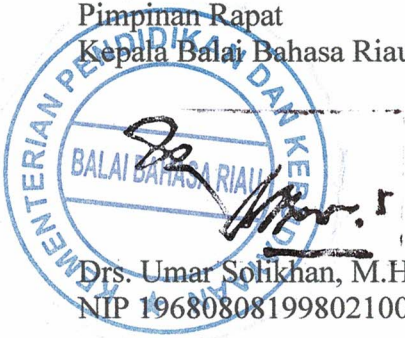
**Hasil Rapat:**

1. Kegiatan BBR 2019 dapat berjalan dengan lancar dan baik sesuai dengan yang direncanakan, dan capaian dayaserap tiap bulan BBR cukup tinggi, akan tetapi belum memenuhi mencapai target yang direncanakan. Hal ini perlu diperhatikan dan perlu kita cari masalahnya.
2. Untuk memaksimalkan kerja pengelola keuangan, Bendahara perlu staf pembantu untuk menagani administrasi keuangan. Petugas perencanaan dan pelaporan SAI juga perlu penambahan staf yang membantu dalam mengimput laporan keuangan.
3. Rencana target daya serap perbulan perlu revisi karena terlalu tinggi dalam mematok target realisasinya, agar capaian daya serap sesuai dengan yang direncanakan.
4. Untuk percepatan kegiatan, bagian perencanaan untuk segera merevisi POK RKAKL dan segera mengurus masalah anggaran yang sedang diblokir (dibintang)
5. Kasubbag TU bersama para Koordinator bidang segera menyusun rencana jadwal kegiatan dan kepanitiaannya untuk mempersiapkan pelaksanaan kegiatan, jika dana blokir kegiatan sudah dibuka. (kegiatan langsung jalan/dilaksanakan sesuai rencananya).
6. Semua panitia kegiatan untuk segera mempertanggungjawabkan pengeluaran biaya kegiatan dengan memberikan kwitansi dan bukti pembayaranlainnya pada bendahara, dan menyusun laporan kegiatan paling lama setelah lima hari pelaksanaan kegiatan.
7. Jadwal kegiatan dan anggota panitia sewaktu-waktu dapat berubah jika ada kesepakatan dan dikonfirmasi kepada Kasubbag Tata Usaha dan pimpinan.
8. Hal-hal yang belum dibicarakan dan belum terbahas pada rapat evaluasi hari ini dapat kita bicarakan dan diskusikan langsung pada pimpinan.

**Rekomendasi:**

1. Hal-hal yang sudah diskusikan dan dibahas dalam rapat evaluasi agarsegera ditindaklanjuti dan dilaksanakan
2. Bagian perencanaan agar segera merevisi DIPA dan mengurus anggaran kegiatan yang masih diblokir.
3. Pengelola keuangan harus selalu proaktif dengan bagian pelaporan agar selalu menginput laporan ke aplikasi daya serap..

Pimpinan Rapat  
Kepala Balai Bahasa Riau (KPA)



Drs. Umar Solikhan, M.Hum.  
NIP 196808081998021001

Notulen  
Kepala Subbagian Tata Usaha (PPK)

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Zihamussholihin'.

Zihamussholihin, S.Ag.  
NIP 197007072002121001